

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Nume, Prenume** STOICU MIHAELA NARCISA

Adresă(e)

Telefon(oane)

E-mail(uri) stoicu.narcisa@gmail.com

stoicunarcisa@yahoo.com

Naționalitate(-tăți) Română

Data nașterii

Sex Feminin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

1. *Consilier Director General Compania de Apă Arad S.A.*
2. *Conferențiar universitar dr. Facultatea de Științe Juridice Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” Arad.*
3. *Consilier juridic S.C. „FILDAN CONSULTING” S.R.L.*
4. *Mediator Narcisa Mihaela Stoicu – Birou de mediator.*

Experiența profesională

Perioada - 1999-2004: preparator universitar, Universitatea de Vest “Vasile Goldiș” Arad, Facultatea de Științe Juridice, Catedra de Drept public, disciplina „Drept procesual penal”;

- 1999-2001: preparator universitar, Universitatea de Vest “Vasile Goldiș” Arad, Facultatea de Științe Juridice, Catedra de Drept public, disciplina „Clinică juridică”;

- 2003-2004: preparator universitar Universitatea de Vest “Vasile Goldiș” Arad, Facultatea de Științe Juridice, Catedra de Drept public, disciplina „Drept constituțional și instituții politice”;

- 2004-2008: asistent universitar Universitatea de Vest “Vasile Goldiș” Arad, Facultatea de Științe Juridice, Catedra de Drept public, disciplina „Drept constituțional și instituții politice”;

	- 2000-2008: asistent universitar Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" Arad, Facultatea de Științe Juridice, Catedra de Drept public, disciplina „Drept procesual penal”;
	- 2008-2014 lector universitar, Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" Arad, Facultatea de Științe Juridice, Catedra de Drept public, disciplina „Drept constituțional și instituții politice”, „ Protecția națională și internațională a drepturilor omului” și „Drept parlamentar”;
	- 2014- conferențiar universitar, Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" Arad, Facultatea de Științe Juridice, Catedra de Drept public, disciplina „Drept constituțional și instituții politice”, „ Protecția națională și internațională a drepturilor omului”
	-2008 – 2011 cancelar facultatea de Științe Juridice;
	-2011- 2015 Director Departament la Departamentul de Drept Public
	- 2020-prezent Consilier director General Compania de Apă Arad S.A
	-2011- consilier juridic în cadrul Proiectului: „Pregătirea programului de protecție a mediului și a studiului de impact în rețeaua ecologică a Ungariei și României”, finanțat prin Fondul european de dezvoltare regională HURO/0901/222/1.3.4.
	- 2020 - consilier juridic în cadrul Proiectului Intereg Ro-Hu Imbunatatirea managementului calitativ al raurilor transfrontaliere Cris (Koros), Mures (Maros) si Tisa (Tisza)”
	- 2000-2006 - consilier juridic la SC „Euro Souvenir” SRL Arad;
	- 2000-2006 - consilier juridic la SC „Indcoop Battocchio” SA Arad;
	- 2000-2006 - consilier juridic la SC „Berg” SRL Arad;
	- 2000-2005 - consilier juridic la SC „Sedcoom Librării Mureș” SA;
	- 2003-2004 - vicepreședinte al Consiliului de Administrație la SC "Indcoop Battocchio" SA Arad;
	- 2003-2004 - președinte al Consiliului de Administrație la SC "Armis" SA Arad;
	- 2003-2004 – membru în Consiliul de Administrație la SC "I.F.B. Finvest" SA Arad;
	- Consilier juridic, membru al Colegiului Consilierilor Juridici Arad;
	- Consilier juridic, membru al Asociației Tinerilor Juriști din România;
	- Consilier juridic, asociat la S.C. „FILDAN CONSULTING” S.R.L. Arad.

	- Mediator autorizat
Funcția sau postul ocupat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Consilier director General Compania de Apă Arad S.A 2. Conferențiar universitar dr. la Facultatea de Științe Juridice a Universității de Vest „Vasile Goldiș” Arad, titularul disciplinelor <i>Drept constituțional și instituții politice, Protecția națională și internațională a drepturilor omului, drept parlamentar.</i> 3. Consilier juridic asociat la S.C. „FILDAN CONSULTING” S.R.L. 4. Mediator la Stoicu Narcisa Mihaela – Birou de mediator
Activități și responsabilități principale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Consiliază Directorul General în domeniul juridic, participă la elaborarea proiectelor strategice de dezvoltarea ale societății, cooperează cu alte structuri din cadrul societății pentru elaborarea strategiilor de dezvoltare, cooperează cu Unitățile Administrativ Teritoriale din aria de operare a societății, promovând în acest sens interesele companiei, reprezintă societatea în relația cu instituțiile externe în limita mandatului primit de la directorul General. 2. <i>Susținerea prelegerilor la disciplinele enunțate și evaluarea pregătirii cursanților, prin examen și forme de evaluare pe parcurs.</i> 3. <i>Consultații și cereri cu caracter juridic în toate domeniile dreptului; redactarea proiectelor de contracte, precum și negocierea clauzelor legale contractuale; asistență, consultanță și reprezentare juridică; redactarea de acte juridice, atestarea identității părților, a consimțământului, a conținutului și a datei actelor încheiate și contrasemnarea actelor cu caracter juridic.</i> 4. <i>Medierea conflictelor conform dispozițiilor Legii nr. 192 din 16 mai 2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator.</i>
Numele și adresa angajatorului	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Compania de Apă Arad S.A, str, Sabin Drăgoi, nr. 2-4, cod poștal 310178, Arad..</i> 2. <i>Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” Arad, Facultatea de Științe Juridice, Bulevardul Revoluției nr. 94, cod poștal 310025, Arad.</i> 3. <i>S.C. „FILDAN CONSULTING” S.R.L., str. Clujului nr. 138, cod poștal 310057, Arad;</i> 4. <i>Stoicu Narcisa Mihaela – Birou de mediator, str. Tudor Vladimirescu nr. 39, ap. 2, cod poștal 310010, Arad.</i>
Tipul activității sau sectorul de activitate	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Activitate juridică.</i> 2. <i>Activități didactice în învățământul universitar.</i> 3. <i>Activitate juridică.</i> 4. <i>Activitate de mediere.</i>
Educație și formare	

Perioada	1. 2007– 2010 doctorand la disciplina Drept constituțional, în cadrul Facultății de Drept și Științe Administrative a Universității de Vest Timișoara;
	2. 2006-2007: Masterat în „Drept penal și procesual penal aprofundat” susținut la Facultatea de Științe Juridice din cadrul Universității de Vest Vasile Goldiș ;
	3. 2005-2007: Masterat în „Administrație publică și protecția drepturilor minorilor”, susținut la Facultatea de Drept din cadrul Universității Europene Drăgan;
	4. 2003-2004: Masterat în „Drept administrativ și statutul funcționarului public”, susținut la Facultatea de Drept din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș”;
	5. 2001-2002 Diplome de Culture et Citoyennete Europeenne (Diplome de CEE) eliberată de FEDEERATION EUROPEENNE DES ECOLES;
	6. 2001- 2002 CERTIFICAT DE ABSOLVIRE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC, eliberat de Universitatea „Aurel Vlaicu”.
	7. 1994-1998- FACULTATEA DE DREPT – UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” ARAD.

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	<p>1. Studii evaluate prin examene în domeniul Dreptului constituțional, drepturilor omului, drept parlamentar.</p> <p>2. Studii evaluate prin examene pe parcursul unui an în domeniul Dreptului penal și procesual penal, care au conferit o specializare în domeniul științelor penale.</p> <p>3. Studii evaluate prin examene pe parcursul unui an în domeniul Dreptului administrativ și a protecției drepturilor minorilor, care au conferit o specializare în domeniul dreptului administrativ și a protecției minorilor.</p> <p>4. Studii evaluate prin examene pe parcursul unui an în domeniul Dreptului administrativ și a statutului funcționarilor publici.</p> <p>6. Însușirea aptitudinilor pedagogice.</p> <p>7. Competențe dobândite în domeniul dreptului societar, dreptului civil și procesual civil.</p>
--	---

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

1. *Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Drept.*
2. *Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” Arad, Facultatea de Științe Juridice.*
3. *Universitatea Europeană Drăgan, Facultatea de Drept.*
4. *Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” Arad, Facultatea de Științe Juridice.*
5. *Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” Arad, Facultatea de Științe Juridice.*
6. *Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad.*
7. *Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” Arad, Facultatea de Drept, învățământ universitar.*

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba engleză

Limba franceză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B1	Utilizator experimentat	B1	Utilizator experimentat	B1	Utilizator experimentat	B1	Utilizator experimentat	A2	Utilizator experimentat
A2	Utilizator mediu	A2	Utilizator mediu	A2	Utilizator mediu	A1	Utilizator mediu	A1	Utilizator mediu

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	<p><i>Capacitate de adaptare la realitățile socio-economico-politice din România.</i></p> <p><i>Abilități de comunicare, de transmitere a cunoștințelor cu caracter didactic și științific în ramura Dreptului constituțional, drepturile omului, dreptului penal, dreptului procesual penal, dreptului civil, dreptului procesual civil, dreptului societar/.</i></p> <p><i>Preocupare în implementarea metodelor noi, în activități didactice de transmitere a cunoștințelor, de asimilare și evaluare, în colectivul cadrelor didactice al Facultății de Științe Juridice.</i></p> <p><i>Disponibilitate pentru activități recreative și culturale alături de studenți: excursii, mese rotunde cu tematică diversă, serate de muzică și poezie.</i></p> <p><i>Competențele și abilitățile sociale sunt rezultatul instruirii profesionale, în decursul a peste 20 ani de activitate, a vieții de familie.</i></p>
Competențe și aptitudini organizatorice	<p><i>Activitatea desfășurată în domeniul juridic și participarea în organele de conducere a societăților comerciale mi-au format aptitudini și capacități de organizare, decizie, coordonare a măsurilor de modificare, transformare, înlocuire, sau completare în formă și conținut a organizație, cu scopul de îmbunătățire a performanței.</i></p> <p><i>Activitatea cadru didactic universitar mi-au format aptitudini și capacități de coordonare a colectivelor umane.</i></p> <p><i>Dețin abilități în managementul timpului și locului de desfășurare a activităților.</i></p> <p><i>Preocupări pentru adaptarea muncii, la specificul colectivelor studențești, în funcție de numărul membrilor, capacități intelectuale, aptitudini, scopuri diverse.</i></p>
Competențe și aptitudini tehnice	<p><i>- Specializarea în domeniul Dreptului constituțional, a drepturilor omului, a dreptului penal, a dreptului civil și a dreptului societar îmi permite gestionarea problemelor ivite în aceste domenii de activitate.</i></p>
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	<p><i>Dețin o bună stăpânire a sistemelor de operare Windows, Word, PowerPoint, Outlook Express, Baze de date, utilizare internet, abilități practice în Tehnologia Educației la Distanță etc.</i></p>
Competențe și aptitudini artistice	<p><i>-literatură</i></p>
Alte competențe și aptitudini	<p><i>Fire comunicativă, spontană, calmă, mă adaptez cu ușurință oricărei situații;</i></p> <p><i>Sunt capabilă să lucrez atât individual cât și în echipă, în program prelungit și în condiții de stres;</i></p> <p><i>Sunt obișnuită să lucrez cu publicul.</i></p>
Permis(e) de conducere	<p>Permis de conducere categoria B</p>

**Informații
suplimentare**

Activitatea de cercetare materializată prin publicații de carte și articole în reviste juridice, este atașată în anexe.

Anexe

Diplomele de absolvire a instituțiilor de învățământ: doctorale, masterale, universitare și liceale.

CertIFICATE de formare profesională continuă.

Anexele cu publicațiile, rezultat a activității de cercetare științifică.

Dr. Narcisa Mihaela Stoicu _____

